

2022 年吴中区预算草案说明事项

一、地方政府债务情况说明

（一）2021 年吴中区地方政府债务情况

2021 年吴中区地方政府债务限额 120.37 亿元，其中：一般债务限额 57.14 亿元，专项债务限额 63.23 亿元。截止 2021 年 12 月末，吴中区地方政府债务余额 92.55 亿元，其中：一般债务余额 48.03 亿元，专项债务余额 44.52 亿元。

2021 年吴中区获得市转贷新增地方政府债券 12.8 亿元、再融资债券 3 亿元。2021 年吴中区一般债券还本支出 5.6 亿元，付息支出 1.68 亿元；专项债券还本支出 12.07 亿元，付息支出 1.63 亿元。2022 年吴中区一般债券还本支出 7.42 亿元，付息支出 1.62 亿元；专项债券还本支出 2.47 亿元，付息支出 1.51 亿元。

（二）2021 年吴中区本级地方政府债务情况

2021 年吴中区本级地方政府债务限额 91.93 亿元，其中：一般债务限额 38.63 亿元，专项债务限额 53.3 亿元。截止 2021 年 12 月末，吴中区本级债务余额 68.13 亿元，其中：一般债务余额 31.53 亿元，专项债务余额 36.6 亿元。

2021 年吴中区本级获得市转贷新增地方政府债券 12.8 亿元，保障区内道路交通工程项目及学校、医院、棚户区改造等民生项目资金需求；获得再融资债券 3 亿元，主要用于偿还部分到期地

方政府债券本金。2021年吴中区本级一般债券还本支出5.04亿元，付息支出1.09亿元；专项债券还本支出11.52亿元，付息支出1.3亿元。2022年吴中区本级一般债券还本支出3.64亿元，付息支出1.05亿元；专项债券还本支出1.32亿元，付息支出1.2亿元。下一步，我区将继续严格落实地方政府债务新增规模控制和余额限额管理，坚持依法依规举债，切实加强地方政府债务管理，有效防控债务风险。

二、转移支付情况说明

2021年，中央、省、市对我区转移支付补助22.6亿元。其中：一般转移支付3.0亿元，共同财政事权转移支付3.2亿元，专项转移支付16.4亿元，国有资本经营预算转移支付4万元。区本级对乡镇转移支付补助36.3亿元。其中，一般转移支付3.6亿元，专项转移支付32.7亿元，以上数字为快报数，待中央、省、市与我区办理结算后，数字仍将发生变化，我们将在2021年区级决算中予以反映。

2022年，预计中央、省、市对我区转移支付补助金额为22.6亿元。其中，预计中央、省、市对我区一般转移支付补助3.0亿元，共同财政事权转移支付补助3.2亿元，专项转移支付补助16.4亿元。2022年预计区本级对乡镇转移支付补助36.3亿元。其中，一般转移支付3.6亿元，专项转移支付32.7亿元。

三、吴中区区级“三公”经费、会议费、培训费安排情况说

明

（一）“三公”经费

2022年吴中区区级财政拨款安排的“三公”经费总额为1206万元，比上年预算减少231万元，减少16.1%。其中：

1.因公出国（境）费用预算安排166万元，比上年预算增加16万元，增长10.7%，主要原因是部分单位文化交流等活动计划较上年有所增加。

2.公务用车购置及运行维护费预算安排789万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出372万元，比上年预算减少211万元，下降36.2%，主要原因是根据中央八项规定，贯彻落实厉行节约，严控车辆购置。

（2）公务用车运行维护费预算支出417万元，比上年预算减少25万元，下降5.7%，主要原因是贯彻落实厉行节约，进一步压缩一般性支出。

3.公务接待费预算安排251万元，比上年预算减少11万元，下降4.2%，主要原因是严格执行中央八项规定，严控公务接待经费支出。

（二）会议费、培训费

2022年吴中区本级会议费预算安排1065万元，比上年预算增加225万元，增长26.8%，主要为人大会议和政协会议参会人员增加以及因综合改革，部分乡镇公办学校事权责任上收至区本

级,相关费用纳入区本级预算保障;培训费预算安排 3678 万元,比上年预算增加 539 万元,增长 17.2%,主要原因是因综合改革,部分乡镇公办学校事权责任上收至区本级,相关费用纳入区本级预算保障。

四、2022 年吴中区预算绩效管理工作安排

2022 年吴中区预算绩效管理继续贯彻落实区委、区政府《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》的相关精神,秉承“用钱必问效”的预算绩效管理理念,不断规范财政支出绩效管理、强化支出责任和效率意识,到 2022 年底区级基本建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系。

一是健全预算绩效管理制度。在现有制度体系基础上,继续完善预算绩效管理制度,研究出台部门整体预算绩效管理办法,进一步健全预算绩效管理制度体系。

二是实施事前绩效评估机制。在 2022 年预算申报阶段对新增项目开展事前绩效评估,从项目设立必要性、绩效目标科学性、方案可行性、投入经济性和预算合理性等方面进行综合分析,评估结果作为项目入库的重要依据。

三是全面实施绩效目标管理。2022 年度所有项目均编制绩效目标、所有单位均编制部门整体绩效目标,建立以绩效目标为先导的预算编制模式,全面实施项目绩效和部门整体绩效目标管理,实现绩效目标全覆盖。

四是做实做细预算绩效监控。采取日常监控、定期监控和重点监控相结合的方式，对绩效目标实现程度和预算执行进度开展“双监控”。预算部门日常监控，财政部门定期监控，并在此基础上对偏差较大的项目开展重点监控，为项目管理整改纠偏及财政资金拨付使用提供参考。

五是拓宽绩效评价管理范围。对纳入 2021 年绩效管理的项目开展绩效自评价，并抽查部分项目开展再评价；试点开展部门整体绩效自评价和其他三本预算绩效自评价；继续多维度开展绩效重点评价，强化评价结果应用，进一步提升财政资金配置效率和使用绩效。